

# Factura

EMMANUEL IGDALIAS, ARGUETA MURALLES

Nit Emisor: 16107896

LIC. EMMANUEL IGDALIAS ARGUETA MURALLES

10 AVENIDA 44-08 RESIDENCIAL PRADOS DE MONTE MARIA, zona  
0, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6DF75595-10FA-44AC-AA9D-9A1DE8EB1391

Serie: 6DF75595 Número de DTE: 284837036

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-abr-2023 12:28:30

Fecha y hora de certificación: 03-abr-2023 00:28:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Instituto Geográfico Nacional según Contrato Administrativo No. 2023-1-3-1417 correspondiente al mes de abril de 2023.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	IVA 1,928.571429

## CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Lidia Méndez*  
Licda. Lidia Méndez Mata  
Directora  
Instituto Geográfico Nacional

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



**Régimen de Factura Electrónica en Línea**  
**Verificación de Documento Tributario Electrónico**

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/04/2023 00:28:30
Emisor:	16107896 - EMMANUEL IGDALIAS, ARGUETA MURALLES
Establecimiento:	1 - LIC. EMMANUEL IGDALIAS ARGUETA MURALLES
Receptor:	3440958 - INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Monto Total:	GTQ 18,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	6DF75595-10FA-44AC-AA9D-9A1DE8EB1391
Serie:	6DF75595
Número del DTE:	284837036
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230403T12:28:3106:006DF7559510FA44ACAA9D9A1DE8EB1391
Fecha de la consulta:	03/04/2023 12:29:56

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

**PERIODO:** ABRIL 2023

**REGLON:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

**OBJETO:** "Servicios profesionales para colaborar en actividades de Análisis, verificación y seguimiento legal de documentos que ingresen o sean propio de la Institución".

**TIPO DE SERVICIO:** PROFESIONALES

**PRESTADO EN:** INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

**No. DE CONTRATO:** 2023-1-3-1417

**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-1-3-1417, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales para colaborar en diversas actividades de análisis de minutas de contratos, actas de consejo, actas notariales, resoluciones y adendas de la Institución.**

**Actividad:** Colaboré en las reuniones de Consejos, para el faccionamiento de Actas administrativas del Consejo Administrativo y de los Consejos Técnicos, así como seguimiento a lo acordado en dichas reuniones.

**Resultados:** Se dio cumplimiento a lo estipulado en los Artículos 7 y 8 del Reglamento de Organización Administrativa del Instituto Geográfico Nacional, con relación a la celebración de las reuniones de consejo administrativo y de los consejos técnicos.

2. **Servicios profesionales para colaborar en la verificación de procesos legales de convenios y/o acuerdos de entendimiento, proyectos, Acuerdos Ministeriales y Gubernativos, además de darle seguimiento a los mismos.**

**Actividad:** Colaboré en las reuniones para el seguimiento de los convenios que se tiene proyectado firmar en este año.

**Resultados:** Se logró avanzar en el plan de trabajo para el seguimiento de los convenios que se tiene proyectado firmar.



**3. Servicios profesionales para colaborar en reuniones internas y externas del Instituto Geográfico Nacional en relación con la Dirección General de la Institución.**

**Actividad:** Colaboré en las reuniones de Consejo Administrativo y Consejos Técnicos, así como en las reuniones solicitadas por la Dirección General.

**Resultados:** Se dio seguimiento a las solicitudes realizadas en los distintos consejos y reuniones, para su efectivo cumplimiento a cargo de los jefes de áreas administrativas y técnicas de la Institución.

**4. Servicios profesionales para colaborar en proceso de análisis de expedientes relacionados con procesos de licitación, cotización, compra directa, recursos de revocatoria, recursos de reposición, oficios, informes y certificaciones extendidas por el Instituto Geográfico Nacional.**

**Actividad:** Colaboré en el seguimiento de la ejecución de la matriz de eventos programados en el plan anual de compras, así como en la revisión y corrección de oficios y certificaciones extendidas por las áreas técnicas en respuesta a los distintos requerimientos solicitados a la Institución.

**Resultados:** Se logró continuar con los avances de la ejecución del Plan Anual de Compras, así también se cumplió con el plazo de entrega de las respuestas de los distintos requerimientos, estableciendo las bases legales cuando es necesario.

**5. Servicios profesionales en otras actividades que le sean asignadas.**

**Actividad:** Colaboré en reuniones solicitadas por las distintas áreas y divisiones del Instituto en las cuales requirieron asesoría legal.

**Resultados:** Se cumplió con apoyo legal en los distintos requerimientos realizados por las áreas y divisiones de la Institución.

F.

Emmanuel Igdalias Argueta Muralles  
DPI: 2373459780101  
Teléfono: 4770-5915

F.

Licda. Pahola Méndez Mata  
Directora  
Instituto Geográfico Nacional



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

**PERIODO:** DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023

**REGLON:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

**OBJETO:** "Servicios profesionales para colaborar en actividades de Análisis, verificación y seguimiento legal de documentos que ingresen o sean propio de la Institución"

**TIPO DE SERVICIO:** PROFESIONALES

**PRESTADO EN:** INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL

**No. DE CONTRATO:** 2023-1-3-1417

**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-1-3-1417, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales para colaborar en diversas actividades de análisis de minutas de contratos, actas de consejo, actas notariales, resoluciones y adendas de la Institución.**

**Actividad:** Colaboré en las reuniones de Consejos, para el faccionamiento de Actas administrativas del Consejo Administrativo y de los Consejos Técnicos correspondientes de enero a abril del presente año, así como seguimiento de lo acordado en dichas reuniones.

**Resultados:** Se dio cumplimiento a lo estipulado en los Artículos 7 y 8 del Reglamento de Organización Administrativa del Instituto Geográfico Nacional, con relación a la celebración de las reuniones de consejo administrativo y de los consejos técnicos.

2. **Servicios profesionales para colaborar en la verificación de procesos legales de convenios y/o acuerdos de entendimiento, proyectos, Acuerdos Ministeriales y Gubernativos, además de darle seguimiento a los mismos.**

**Actividad:** Colaboré en las reuniones para el seguimiento de los convenios que se tiene proyectado firmar en este año.

**Resultados:** Se logró avanzar en el plan de trabajo para el seguimiento de los convenios del presente cuatrimestre que se tienen proyectado firmar.



**3. Servicios profesionales para colaborar en reuniones internas y externas del Instituto Geográfico Nacional en relación con la Dirección General de la Institución.**

**Actividad:** Colaboré en las reuniones de Consejo Administrativo y Consejos Técnicos, así como en las reuniones solicitadas por la Dirección General.

**Resultados:** Se dio seguimiento a las solicitudes realizadas en los distintos consejos y reuniones, para su efectivo cumplimiento a cargo de los jefes de áreas administrativas y técnicas de la Institución, así como en las distintas reuniones con la Dirección General.

**4. Servicios profesionales para colaborar en proceso de análisis de expedientes relacionados con procesos de licitación, cotización, compra directa, recursos de revocatoria, recursos de reposición, oficios, informes y certificaciones extendidas por el Instituto Geográfico Nacional.**

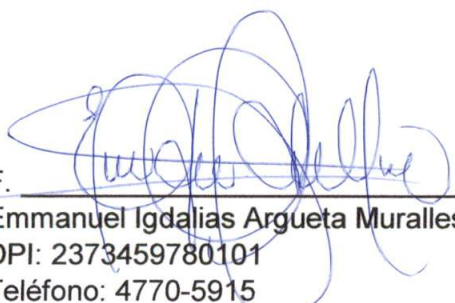
**Actividad:** Colaboré en el seguimiento de la ejecución de la matriz de eventos programados en el plan anual de compras, así como en la revisión y análisis de oficios y certificaciones extendidas por las áreas técnicas en respuesta a los distintos requerimientos solicitados a la Institución, así también con respecto a las actas de la seguridad privada, enlace de internet, seguro de vehículos y sus modificaciones.

**Resultados:** Se logró continuar con los avances de la ejecución del Plan Anual de Compras, se cumplió con el plazo de entrega de los oficio ya revisados y analizados, así también quedaron formalizadas las actas de la seguridad privada, enlace de internet, seguro de vehículos y sus modificaciones.

**5. Servicios profesionales en otras actividades que le sean asignadas.**

**Actividad:** Colaboré en reuniones solicitadas por las distintas áreas y divisiones del Instituto en las cuales requirieron asesoría legal durante el presente cuatrimestre.

**Resultados:** Se cumplió con apoyo legal en los distintos requerimientos realizados por las áreas y divisiones de la Institución, durante el presente cuatrimestre.

F.   
Emmanuel Igdalias Argueta Muralles  
DPI: 2373459780101  
Teléfono: 4770-5915

F.   
Lidia Pahola Méndez Mata  
Directora  
Instituto Geográfico Nacional





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**EMMANUEL IGDALIAS ARGUETA MURALLES**

**ABOGADO Y NOTARIO**

COLEGIADO No. 15981

Desde el: 07/03/2012, con cuotas canceladas al 31/12/2023, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2024



Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 114923\_2023, emitida el: 13/03/2023